

ДОГОВОР О СЕТЕВОМ ВЗАИМОДЕЙСТВИИ

г. Пудож

«10» сентября 2023 г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» г. Пудож Республики Карелия, именуемое в дальнейшем «Организация 1», в лице директора Алехванович Галины Андреевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №1 г Пудож РК, именуемое в дальнейшем «Организация 2», в лице заведующего Богдановой Марины Алексеевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые совместно «Стороны», в рамках сетевого взаимодействия с целью развития дополнительного образования детей заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является реализация в сетевой форме дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для дошкольников (далее Программ).

1.2. Настоящий договор определяет структуру, принципы и правила отношений Сторон. В процессе реализации программ в сетевой форме и в рамках настоящего Договора стороны заключают дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные формы, сроки и условия реализации программ, процедуры взаимодействия Сторон, а также порядок и условия его организации. Такие соглашения становятся неотъемлемой частью настоящего Договора и должны содержать ссылку на него.

1.3. Участниками образовательных отношений, участниками программ являются дети старших и подготовительных групп, которые проходят обучение в детских объединениях Организации 1. На время реализации программ участники программ являются обучающимися Организации 1.

1.4. Основным координатором реализации программ является Организация 1. Местом реализации программы определяется: помещения Организации 2, и (или) помещения Организации 1, если реализация программ не может осуществляться в Организации 2.

1.5. Прием на обучение по общеразвивающим программам осуществляется на адрес Организации 1, реализующей программы в сетевой форме на добровольной основе на основании заявки родителя (законного представителя) ребенка в электронной системе Навигатор дополнительного образования Республики Карелии или через АИС Госуслуги.

1.6. Целью сотрудничества сторон является:

- объединение усилий педагогов образовательных организаций в деле воспитания подрастающего поколения;
- формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также организация их свободного времени;
- моделирование и апробация форм взаимодействия организаций в рамках реализации инновационных образовательных проектов;
- проведение совместных мероприятий, семинаров, круглых столов, мастер-классов;
- эффективное использование материально-технической базы сторон;
- привлечение педагогов, преподавателей в членство жюри, комиссии по организации мероприятий, подведению итогов конкурсов.

II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ, РЕАЛИЗУЕМОЙ ПОСРЕДСТВОМ СЕТЕВОЙ ФОРМЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ МЕЖДУ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

2.1 . Стороны обязуются совместно:

2.1.1. Разработать и утвердить дополнительную общеразвивающую программу (далее- Программа), Программа разрабатывается и утверждается в двух экземплярах для каждой из сторон.

2.1.2. Создать условия для сотрудничества Организаций, позволяющее обеспечивать оптимальные условия полноценного обучения и воспитания детей, их разностороннее развитие, социальную защиту, эффективно использовать производственные возможности, кадровые и материальные ресурсы.

2.1.3. Организовать досуг детей дошкольного возраста в совместных мероприятиях. Организация 1 и Организация 2 вправе осуществлять совместные проекты и мероприятия, направленные на повышение качества образования дошкольников.

2.1.4. Обеспечить успешное скоординированное и непрерывное дополнительное образование детей, способствовать развитию личности воспитанников, используя дополнительное образование.

2.1.5. Обеспечить необходимые и достаточные для реализации программ в полном объеме педагогические, информационно-методические ресурсы.

2.1.6. Обеспечить необходимыми учебно-методическими ресурсами для реализации программы.

2.1.7. Ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся со своими учредительными документами, лицензией на оказание образовательных услуг, о сетевом сотрудничестве в рамках реализации настоящего договора, используемых при реализации Программы.

2.1.8. Обеспечить надлежащие условия соблюдения обучающимися техники безопасности, норм СанПин, пожарной безопасности при реализации программы.

2.1.9. Организовывать работу по проведению инструктажей по технике безопасности, пожарной безопасности и правилам поведения при проведении занятий.

2.2. Организация 1:

2.2.1. Обязуется зачислить на обучение детей старших и подготовительных групп на дополнительные общеразвивающие программы, определив статус «обучающийся».

2.2.2. Передать Организации 2 копию приказа о зачислении «обучающихся» на обучение по Программам.

2.2.3. Предоставить кадровые ресурсы для обеспечения дополнительного образования дошкольников: по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам по направленностям: художественной, технической, естественнонаучной, в зависимости от выбранного Организацией 2 направления работы с детьми.

2.2.4. Проводить занятия по направленностям в группах бесплатно. Педагог дополнительного образования Организации 1 работает на основании утвержденного расписания занятий.

2.2.5. Соблюдать законные права и свободы обучающихся, выполнять правила и нормы техники безопасности и противопожарной защиты, нести ответственность за сохранение здоровья и безопасность обучающихся. Соблюдать порядок и чистоту, а также сохранность выделенных помещений инвентаря.

2.2.6. Предоставить инвентарь для создания условий, обеспечивающих повышение эффективности организации деятельности обучающихся.

2.2.7. Вести учет прохождения обучающимися программного материала, посещаемости, успеваемости обучающихся в журналах установленного образца.

2.2.8. По окончании обучения по программе обучающимся выдавать свидетельство об окончании программы, установленного образца, утвержденного Организацией 1.

2.2.9. Организовать досуг детей дошкольного возраста в совместных мероприятиях.

2.3. Организация 2:

2.3.1. Обеспечивает место реализации Программ в соответствии со всеми необходимыми требованиями к реализации дополнительных общеразвивающих программ. Предоставляет в соответствии с условиями реализации Программ, учебные кабинеты в часы, строго соответствующие утвержденному расписанию занятий.

2.3.2. Содержит учебные кабинеты в состоянии, пригодном для проведения занятий по реализации Программ, в соответствии с нормами СанПин.

2.3.3. Предоставляет следующие ресурсы:

- материально-технические (научно-технические) мультимедиа установка, звуковая аппаратура;
- кадровые ресурсы (интеллектуальные) привлечение педагогических работников, дидактический материал.

2.3.4. Знакомит детей с декоративно – прикладным, техническим творчеством, театральным искусством, экологией, организывает экскурсии в Организацию 1.

2.3.5. Производит оплату платных услуг Организации 1 в соответствии с действующими тарифами, если данные услуги будут предоставлены.

2.3.6. Учитывает результаты обучения обучающихся Организации 1 в Организации 2, представленные в виде портфолио и целевых ориентиров образовательных программ.

2.3.7. Имеет право в любое время получить информацию о ходе и качестве обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым Организацией 1, не вмешиваясь в ее деятельность.

2.4. Стороны обеспечивают взаимное содействие в вопросах обеспечения деятельности партнера по настоящему договору.

2.5. Стороны содействуют информационному обеспечению деятельности партнера по договору. Дополнительные условия могут быть установлены дополнительными соглашениями.

2.6. Стороны содействуют научному и учебно-методическому, консультационному обеспечению деятельности партнера по договору.

III. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении занятий по дополнительной общеразвивающей программе реализуемой в рамках договора о сетевом взаимодействии несет педагог дополнительного образования Организации 1.

3.2. Стороны обеспечивают конфиденциальность персональных данных, полученных в рамках настоящего договора, при этом персональные данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены. За нарушение данного обязательства стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

3.3. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Стороны вправе обмениваться информацией в рамках предмета настоящего договора любым доступным Сторонам способом: по информационно-коммуникационным сетям, включая сеть Интернет, с использованием почтовой связи, передачу информации по факсимильной связи, с использованием телефонной связи и другими способами.

IV. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Совместная деятельность Сторон является некоммерческой, не преследует цели извлечения прибыли в каких-либо формах и осуществляется на взаимовыгодных началах.

V. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор ступает в силу со дня его подписания Сторонами, и действует до окончания срока реализации программ. Если срок Договора истек, и ни одна из сторон не изъявила желание его прекратить, Договор считается, автоматически продлен на тот же срок на прежних условиях.

5.2. Настоящий договор может быть изменен по соглашению Сторон либо по основаниям, предусмотренным и действующим на территории РФ законодательством.

Изменения, вносимые в настоящий Договор, оформляются в письменной форме, в виде дополнительного соглашения (при утверждении расписания, учебного плана, плана мероприятий на новый учебный год, при изменении условий реализации дополнительной общеобразовательной программе) подписываются обеими Сторонами и являются неотъемлемыми частями настоящего Договора.

5.3. Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения договора;
- по решению суда.

5.4. Расторжение договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

5.5. Сторона, которой направлено предложение о расторжении договора по соглашению Сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня его получения.

5.6. Все изменения, дополнения и соглашения к настоящему договору оформляются в письменном виде, подписываются обеими сторонами и становятся неотъемлемой частью договора.

5.7. Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон.

VI. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по договору в случае, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений, пожара и т.д.), действий объективных внешних факторов (военные действия, акты органов государственной власти и управления и т.п.), а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по договору, которые возникли после заключения договора, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

6.2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы Стороне нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую Сторону в 3-дневный срок, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения реализации программы и заключить дополнительное соглашение с обязательным указанием новых условий реализации программы.

6.3. Сторона не несет ответственности за неисполнение ею своих обязательств по настоящему договору, если причиной этого стало неисполнение другой Стороной своих обязательств, определенных в разделе 2 настоящего договора.

6.4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, которые ни одна из Сторон была не в состоянии предвидеть и/или предотвратить разумными мерами, и которые повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

6.5. Не извещение и/или несвоевременное извещение другой Стороны об обстоятельствах, указанных в п. 1, 2 настоящего договора, влечет за собой утрату Стороной права ссылаться на эти обстоятельства.

VII. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

7.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

7.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

7.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Республики Карелии Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

7.4. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 30 (тридцать) календарных дней с даты ее получения. В претензии должны быть указаны: наименование, почтовый адрес и реквизиты организации, предъявившей претензию; наименование, почтовый адрес и реквизиты организации, которой направлена претензия.

7.5. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается требуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

7.6. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

7.7. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

7.8. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по договору разрешаются в Арбитражном суде Республики Карелии.

VIII. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Организация 2:

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад №1 комбинированного вида г. Пудож Республики Карелия (МКДОУ детский сад №1 г Пудож РК)
Адрес: 186150, Республика Карелия, г. Пудож, ул. Садовая, д.35.
Тел.(факс). 8(81452) 5-10-45
email: marinab29@mail.ru

Заведующий

Богданова М.А./

М.П.



Организация 1:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» г. Пудож Республики Карелия (МБУ ДО ДДТ г. Пудож Республики Карелии)
186150, РК, г. Пудож, ул. Пионерская, зд.21
тел./факс 8(814 52)5-15-14,
email var-5@yandex.ru

Директор

/Г.А. Алехванович/



Расписание учебных занятий Организации 1 на базе Организации 2 на 2023-2024 уч.год

Наименование Программы/ направленность	Фамилия педагога	Место проведения	ДНИ НЕДЕЛИ				
			ПН.	ВТ.	СР.	ЧТ.	ПТ.
КАЛЕЙДОСКОП / Естественнонаучная	РАКУЛ ЕЛЕНА ВАЛЕНТИНОВНА	МКДОУ детский сад №1 корпус «Горнячок»				16.00– 17.10	
ОРИГАМУШКИ/ техническая	ВЕРИГИНА МАРИЯ АНДРЕЕВНА	МКДОУ детский сад №1 корпус «Горнячок»			15.50– 17.00		
		МКДОУ детский сад №1 корпус «Берёзка»			1 гр. 15.30- 16.40	2 гр. 9.30- 10.40	
СМЕШАРИКИ/ художественная	КОРЗИНА ЛЮДМИЛА АЛЕКСАНДРОВНА	МКДОУ детский сад №1 корпус «Берёзка»		15.40– 16.50			
		МКДОУ детский сад №1 корпус «Горнячок»			15.40– 16.50		
ВЕСЁЛАЯ АПЛИКАЦИЯ/ художественная/ адаптированная	КОРЗИНА ЛЮДМИЛА АЛЕКСАНДРОВНА	МКДОУ детский сад №1 корпус «Ивушка»					15.40 – 16.40
УМЕЙКА/ художественная	МАРКОВА ОЛЬГА ВЛАДИМИРОВНА	МКДОУ детский сад №1 корпус «Ивушка»				9.30 – 10.40	
ПЛАСТИЛИНОВАЯ ФАНТАЗИЯ/ Художественная/ адаптированная	ТОЧИНОВА СВЕТЛАНА НИКОЛАЕВНА	МКДОУ детский сад №1 корпус «Ивушка»					15.45 – 16.45
ГЛИНКА/ Художественная/	ТОЧИНОВА СВЕТЛАНА НИКОЛАЕВНА	МКДОУ детский сад №1 корпус «Ивушка»	16.00– 17.10				
		МКДОУ детский сад №1 корпус «Солнышко»			16.00– 17.10		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 659210494418358846796125042851991573012135821282

Владелец Богданова Марина Алексеевна

Действителен с 13.11.2024 по 13.11.2025