

От работодателя:

Заведующий
МКДОУ детский сад
№ 1
г. Пудожя РК

И.И. Бугаинов

(подпись, Ф.И.О.)

« 05 » 10 2020 года

(дата)

М.П.



От работников:

Председатель
Представительного органа работников
МКДОУ детский сад
№ 1 г. Пудожя РК

А.И. Сидорова

(подпись, Ф.И.О.)

« 05 » 10 2020 года

(дата)

ДОПОЛНЕНИЯ

К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

(Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 1 г. Пудожя Республики Карелия)

на 2020 - 2023 годы

Утвержденному на собрании (конференции) работников организации 14.01.2020г протокол №1

Зарегистрировано в Управлении
и заверено регистрацией Карелия
Рег. № 09 / 2020 от 25.11.2020г

Начальник отдела
Т.И. ГЛУХ

С. А. Сергеев

1. Пункты коллективного договора 1.14 и 7.1 в соответствии с частью 43 ТК РФ изложить в следующей редакции: «Настоящий коллективный договор вступает в силу со дня подписания его сторонами и действует в течении трёх лет(с 14.01.2020г по 13.01.2023г). По истечении указанного срока коллективный договор может быть продлён на срок не более трёх лет.
2. В подпункте 6 пункта 2.2.3 коллективного договора в соответствии со ст. 60.2 ТК РФ слова «указанные работники могут привлекаться для выполнения хозяйственных работ, не требующих специальной подготовки и знаний» заменить словами «с письменного согласия работников и за дополнительную оплату, персонал учреждения может привлекаться к выполнению хозяйственных и иных работ, не требующих специальных знаний, в пределах установленной им продолжительности рабочего дня(смены)»
3. Пункт 2.3 Правил внутреннего трудового договора в соответствии со ст. 65 ТК РФ изложить в следующей редакции: при заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю:
 - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность
 - трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые
 - документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта, в том числе в форме электронного документа
 - документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
 - документ об образовании и (или) о квалификации или специальных знаний при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки
 - справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с настоящим Кодексом, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию. В отдельных случаях с учетом специфики работы настоящим Кодексом, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации может предусматриваться необходимость предъявления при заключении трудового договора дополнительных документов. Запрещается требовать от лица, поступающего на работу, документы помимо предусмотренных ТК, иными федеральными законами, указами Президента РФ и постановлениями Правительства РФ.
4. пункт 2.15 Правил внутреннего трудового распорядка в соответствии с частью 4 статьи 65 ТК РФ изложить в следующей редакции: «При заключении трудового договора впервые работодателем оформляется трудовая книжка (за исключением случаев, если в соответствии с ТК РФ, иным федеральным законом трудовая книжка на работу не оформляется). В случае. Если на лицо, поступающее на работу впервые, не был открыт индивидуальный лицевой счёт, работодателем представляются в соответствующий территориальный орган Пенсионного фонда РФ сведения, необходимые для регистрации указанного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учёта»
5. подпункт 4 пункта 2.7 Правил внутреннего трудового распорядка в соответствии с частью 2 статьи 68 ТК РФ изложить в следующей редакции: «приказ работодателя о приёме на работу объявляется работнику под роспись в трёхдневный срок со дня фактического начала работы»
6. Пункт 2.8 правил внутреннего трудового распорядка в соответствии с частью 3 статьи 68 ТК РФ изложить в следующей редакции: « при приёме на работу (до подписания трудового договора) работодатель обязан ознакомить работника под роспись с Правилами внутреннего распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, Коллективным договором»
7. Пункт 7.12 подпункт 2 Правил внутреннего трудового распорядка в соответствии со ст. 4.3. и статьи 12 Федерального закона от 29.12.2006 №225-ФЗ изложить в следующей редакции: «Предоставить соответствующий документ(листок временной нетрудоспособности) не позднее шести месяцев со дня восстановления трудоспособности(установления инвалидности), а также

окончания периода освобождения от работы в случаях ухода за больным членом семьи, карантин, протезирования и долечивания.

Работник обязан уведомлять работодателя об обстоятельствах, влияющих на условия предоставления и размер страхового обеспечения, в течении 10 дней со дня их возникновения

8. Пункт 10.6 Правил внутреннего трудового распорядка в соответствии со ст. 193 ТК РФ после слов «в письменной форме» дополнить словами «если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение работником не предоставлено, то составляется соответствующий акт».
9. Пункт 3 Положения об оплате труда работников в соответствии со ст. 316,317 ТК РФ, постановления №17-П, постановления №45-П изложить в следующей редакции «Месячная заработная плата работника (без учёта районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах крайнего севера и приравненных к ним местностях, оплаты за сверхурочную работу, за работу в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, дополнительной оплаты(доплаты) работы, выполняемой в порядке совмещения профессий(должностей), полностью отработанного за этот период рабочего времени и выполнившего нормы труда(трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда(либо минимальной заработной платы в Республике Карелия, если размер выше минимального размера труда, установленного федеральным законом)»
10. В разделе 7 Положения об оплате труда работников в соответствии со ст. 144 ТК РФ, приказа №216н, ОК 016-94 изложить в новой редакции следующие пункты:

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	Размер оклада	
1 квалификационный уровень: младший воспитатель	5858	рублей;

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих»:	Размер оклада	
- 1 квалификационный уровень: дворник, подсобный рабочий, <u>кухонный рабочий</u> , кастелянша, кладовщик, уборщик служебных помещений, <u>рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания</u> , сторож	5424	рублей

11. В подпункте 10 пункта Коллективного договора слова «(за 2 года до пенсии)» заменить словами «(за 5 лет до пенсии)»
12. Пункт 2.5 Коллективного договора после слов « трудовую книжку (если таковая имеется)» дополнить словами «или предоставить сведения о трудовой деятельности у данного работодателя»
13. В подпункте 2 пункта 2.2.3 Коллективного договора исключить ссылку на нормативный документ письмо Минобразования РФ №20-58-196/20-5, Профсоюза работников народного образования и науки РФ №7 от 16.01.2001 «О порядке исчисления заработной платы работников образовательных учреждений», т.к. он утратил силу в связи с изданием письма Минобрнауки РФ №АФ -947, профсоюза работников народного образования и науки РФ от 26.10.2004».
14. В пункте 3.20 Коллективного договора исключить слово «минимальные».
15. В пункте 2.2.4 Правил внутреннего трудового распорядка после слов «трудовую книжку», дополнить словами «или предоставить сведения о трудовой деятельности согласно ст. 66.1.ТК РФ»
16. В пункте 2 Положения об оплате труда работников слова «мнения представительного органа работников» заменить словами «по согласованию с представительным органом работников».
17. В пункте 13 Положения об оплате труда исключить слово «тяжёлых», слова «аттестации рабочих мест по условиям труда» заменить словами «специальной оценки условий труда», слова «30%-районный коэффициент» заменить словами «районный коэффициент-1.3»

