

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад
комбинированного вида №1 г. Пудож Республики Карелия
(МКДОУ детский сад №1 г. Пудож РК)
186150 г. Пудож ул. Садовая д. 17 8(814 52) 5-10-45
marinab29@mail.ru**

ПРИКАЗ

От 05.09.2024

№ 210

**Об использовании информационно-коммуникационной образовательной платформы
«Сферум»**

.В целях исполнения Распоряжения Минпросвещения России от 01.09.2021 N P-210 "Об утверждении Методологии мотивирующего мониторинга деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования", Письма Минпросвещения России № 04-127 от 22.02.2022 «О направлении методических рекомендаций», Постановления Правительства РФ от 13 июля 2022 г. № 1241 "О федеральной государственной информационной системе "Моя школа" и внесении изменения в подпункт "а" пункта 2 «Положения об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме», Приказа Минцифры России № 542/1 от 15 июля 2022 года «О мероприятиях по созданию элементов ФГИС «Моя школа», обеспечивающих реализацию ее функций, и мероприятиях по созданию ФГИС «Моя школа», письма Минпросвещения России № 04-643 от 26.08.2022 «О направлении информации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 "Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ", в целях обеспечения единой среды коммуникаций для всех участников образовательного процесса, обеспечения информационной безопасности в образовательной среде в МКДОУ детский сад № 1 г. Пудож РК, при переходе на информационно коммуникационную образовательную платформу «Сферум»

ПРИКАЗЫВАЮ:

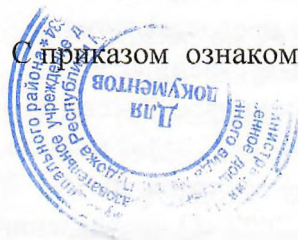
Обеспечить внедрение информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» (далее – платформа) в деятельность МКДОУ детский сад № 1 г. Пудож РК.

1. Определить целями и задачами внедрения платформы:
 - формирование единой коммуникационной среды для всех участников образовательных отношений;
 - реализацию образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;

- повышение эффективности образовательного процесса и взаимодействия на уровне участников образовательных отношений;
 - повышение уровня информационной культуры всех участников образовательных отношений;
 - внедрение новых информационных технологий в деятельность МКДОУ.
2. Назначить администратором платформы старшего методиста (Санькову В.М.).
 3. Назначить ответственных за организацию технической и методической поддержки платформы старшего методиста Санькову В.М., старших воспитателей: Лопуховскую Л.Д., Широкову Ж.А.
 4. Сотрудникам МКДОУ детский сад № 1 г. Пудожа РК пройти процесс регистрации на платформе в срок до 30.11.2024г.
 5. Утвердить положение об использовании информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» при реализации образовательных программ и программ внеурочной деятельности (Приложение № 1).
 6. Утвердить положение об этике общения в родительских чатах, социальных сетях и мессенджерах (Приложение № 2).
 7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий  М.А. Богданова

С приказом ознакомлены:



Санькова

Принято на заседании
педагогического совета
МКДОУ детский сад № 1 г.
Пудожа РК
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.



Положение

об использовании информационно - коммуникационной образовательной платформы «Сферум» и учебного профиля Сферум в VK мессенджере при реализации образовательных программ, организации образовательного процесса, организации взаимодействия и онлайн коммуникации с родителями (законными представителями)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об использовании информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» и учебного профиля Сферум в VK мессенджере при реализации образовательных программ, организации образовательного процесса, организации взаимодействия и онлайн коммуникации с родителями (законными представителями) (далее Положение) является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие порядок использования информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» (далее - ИКОП «Сферум») и учебного профиля Сферум в VK мессенджере всеми участниками образовательных отношений в МКДОУ детский сад № 1 г. Пудожа РК.
- 1.2. Положение об использовании ИКОП «Сферум» и учебного профиля Сферум в VK мессенджере в МКДОУ детский сад № 1 г. Пудожа РК (далее - МКДОУ) разработано в соответствии с:
 - Распоряжением Минпросвещения России от 01.09.2021 N P-210 "Об утверждении Методологии мотивирующего мониторинга деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования";
 - Письмом Минпросвещения России № 04-127 от 22.02.2022 «О направлении методических рекомендаций»;
 - Постановлением Правительства РФ от 13 июля 2022 г. № 1241 "О федеральной государственной информационной системе "Моя школа" и внесении изменения в подпункт "а" пункта 2 «Положения об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме»;
 - Приказа Минцифры России № 542/1 от 15 июля 2022 года «О мероприятиях по созданию элементов ФГИС «Моя школа», обеспечивающих реализацию ее функций, и мероприятиях по созданию ФГИС «Моя школа»;

- Письмом Минпросвещения России № 04-643 от 26.08.2022 «О направлении информации»
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 "Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ" (о внесении изменений в локальные НПА)
- Письмо Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) от 27 августа 2024г. № 08ВМ-358793
- Письмо Министерства просвещения РФ от 12 сентября 2024 года № ИШ-244/04 «О направлении информации» (в последних двух документах даны разъяснения об использовании ИКОП Сферум в образовательном процессе)

1.3. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом заведующего.

1.4. Положение устанавливает единые требования по работе с ИКОП «Сферум» и учебным профилем Сферум в VK мессенджере в МКДОУ детский сад № 1 г. Пудожа РК

1.5. Понятия, используемые в настоящем положении:

- информационные технологии реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий - технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса дистанционного обучения;
- информационно-коммуникационная образовательная платформа «Сферум» (ИКОП «Сферум») — российский коммуникационный сервис, предназначенный для образовательных целей и общения учителей, школьников и родителей в едином и защищенном образовательном пространстве.
- учебный профиль Сферум в VK мессенджере — бесплатное российское приложение для осуществления коммуникационного взаимодействия, закрытое образовательное пространство, в котором есть весь необходимый для образования функционал: создание чатов, запуск индивидуальных и групповых звонков, обмен файлами, создание опросов, переход в электронный журнал и дневник (при наличии интеграционного решения).
- пользователи - участники образовательных отношений (педагогические работники общеобразовательного учреждения, родители (законные представители) воспитанников).

1.6. Реализация образовательных программ с использованием ИКОП «Сферум» осуществляется по всем образовательным областям в непосредственно образовательной деятельности и организации взаимодействия и онлайн коммуникации с родителями (законными представителями воспитанников).

1.7. Использование ИКОП «Сферум» является частью информационной системы МКДОУ детский сад № 1 г. Пудожа РК

2. Организация работы участников образовательных отношений в учебном профиле Сферум в VK мессенджере

2.1. Администратор ИКОП «Сферум» назначается руководителем образовательной организации в соответствии с приказом.

Действия администратора ИКОП «Сферум»: координирует процессы по использованию платформы в образовательной организации, а именно:

- направляет посредством электронной почты на адрес info@sferum.ru заявку на регистрацию образовательной организации на ИКОП «Сферум» с приложением приказа о назначении администратора с указанием контактных данных (ФИО, адрес электронной почты, номер личного мобильного телефона);
- проходит регистрацию на ИКОП «Сферум» посредством ввода указанного в заявке номера мобильного телефона;
- вносит, редактирует информацию об образовательной организации;
- создает структурный компонент – класс «Учительская» - с целью присоединения всех педагогических работников образовательной организации на платформу;
- при необходимости создает структуру образовательной организации, компонентом которой является группа, в соответствии с утвержденной номенклатурой;
- создает и направляет педагогическим работникам и родителям (при необходимости) ссылки-приглашения для присоединения в соответствующую группу с соответствующей пользовательской ролью на платформу;
- назначает дополнительных администраторов из числа присоединившихся на платформу педагогических работников образовательной организации;
- при необходимости прикрепляет педагогических работников, выполняющих должностные обязанности основных воспитателей, по группам в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации распределением обязанностей;
- рассматривает и принимает заявки на вступление в сообщество образовательной организации от педагогических работников и родителей (при необходимости);
- завершает процесс подтверждения статуса «сотрудник» педагогических работников (при необходимости);
- редактирует информацию, связанную с движением обучающихся и педагогических работников образовательной организации;
- аннулирует невостребованные ссылки-приглашения на присоединение к образовательной организации с целью обеспечения информационной безопасности участников образовательных отношений;
- ведет, размещает информацию, развивает системные каналы образовательной организации: Общешкольный канал, канал Сотрудники;
- планирует, организует трансляции, проводимые образовательной организацией;
- оказывает помощь и поддержку участникам образовательных отношений по эффективному использованию функционала учебного профиля Сферум в VK мессенджере;
- осуществляет взаимодействие со службой технической поддержки разработчика платформы по вопросам использования функционала цифрового сервиса;

- доводит до сведения руководителя образовательной организации статистические данные по использованию платформы в образовательной организации (при наличии доступа).

2.2. Администрация образовательной организации способствует выполнению образовательных программ посредством применения функциональных возможностей платформы, а именно:

- издает локальный нормативный документ (приказ, распоряжение) «Об использовании информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» и учебного профиля Сферум в VK мессенджере»;

- назначает администратора платформы из числа педагогических работников образовательной организации;

- присоединяется к образовательной организации по ссылке-приглашению в созданный класс Учительская в пользовательской роли «сотрудник»;

- подтверждает статус «сотрудник» (при необходимости);

- обеспечивает информационным материалом администратора платформы для опубликования в системных каналах образовательной организации - Общешкольный канал, канал Сотрудники – для эффективной организации управленческих процессов;

- обеспечивает коммуникационное взаимодействие (в чатах, проведение рабочих встреч и совещаний в онлайн или гибридном формате посредством создания видеоконференц-связи) с участниками образовательных отношений для решения управленческих задач в чатах, созданных в учебном профиле Сферум в VK мессенджере:

– чат руководителя образовательной организации с заместителями;

– чат руководителя образовательной организации с педагогическими работниками;

– чат руководителя образовательной организации с родительским активом;

– иные чаты для решения управленческих задач;

– осуществляет контроль по использованию учебного профиля Сферум в VK мессенджере участниками образовательных отношений, в том числе, для проведения дистанционных мероприятий и учебных занятий.

2.3. Воспитатель группы, координирует процессы по использованию функциональных возможностей учебного профиля Сферум в VK мессенджере для решения учебных и внеучебных задач в группе; для этого:

– присоединяется к образовательной организации по ссылке-приглашению, полученной от администратора сообщества, в пользовательской роли «сотрудник»;

– проходит процесс верификации статуса «сотрудник» (при необходимости);

– создает чаты с участниками образовательных отношений для коммуникационного взаимодействия с целью решения определенных образовательных задач, а именно:

– чат с обучающимися своей группы;

– чат с родителями (законными представителями) воспитанников;

– иные чаты для решения образовательных задач;

– поддерживает и развивает коммуникацию в чатах с участниками образовательных отношений с использованием функционала учебного профиля в VK-мессенджере,

включая возможности организации и проведения мероприятий в дистанционном формате.

2.4. Педагогический работник (музыкальный руководитель, учитель – логопед, педагог - психолог, учитель -дефектолог), ведущие занятия, дополнительные образовательные функции, координирует процессы по использованию функциональных возможностей учебного профиля Сферум в VK мессенджере для решения образовательных задач:

- присоединяется к образовательной организации по ссылке-приглашению, полученной от администратора сообщества, в пользовательской роли «сотрудник»;
- проходит процесс верификации статуса «сотрудник» (при необходимости);
- создает учебные чаты или присоединяется к чатам групп, где ими ведётся образовательная деятельность с участниками образовательных отношений для коммуникационного взаимодействия с целью решения определенных образовательных задач, а именно:
 - иные чаты для решения образовательных задач;
 - поддерживает и развивает коммуникацию в чатах с участниками образовательных отношений с использованием функционала цифрового сервиса, включая возможности организации и проведения занятий с применением дистанционных образовательных технологий.

2.5. Родитель (законный представитель) с целью участия в образовательной коммуникации использует функциональные возможности учебного профиля Сферум в VK мессенджере, а именно:

- присоединяется к чату по ссылке-приглашению, полученной от педагогического работника (воспитателя, представителя администрации образовательной организации);
- участвует в образовательной коммуникации, осуществляемой в чате, с использованием функционала цифрового сервиса.

3. Права участников образовательных отношений

3.1. Участники образовательных отношений, использующие функциональные возможности учебного профиля Сферум в VK мессенджере, имеют доступ к платформе на безвозмездной основе круглосуточно.

3.2. Участники образовательных отношений, являющиеся пользователями учебного профиля Сферум в VK мессенджере, имеют право на обращение в службу технической поддержки по адресу электронной почты info@sferum.ru и в чат -бот «Помощник Сферума» <https://me.sferum.ru/?p=messages&peerId=-222277107> .

3.3. Участники образовательных отношений, являющиеся пользователями учебного профиля Сферум в VK мессенджере, имеют право на доступ к информационным ресурсам и инструкциям, размещенным на сайтах <https://sferum.ru/> и <https://prof.sferum.ru/> .

3.4. Педагогические работники образовательной организации имеют право посещать семинары и вебинары, в рамках которых освещаются методические вопросы по применению функционала цифрового сервиса.

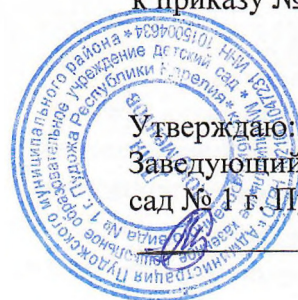
4. Заключительные положения

4.1 Настоящее положение вводится в действие с момента его подписания и утверждения.

4.2 Настоящее Положение действительно до принятия нового Положения.

4.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МКДОУ и иными локальными нормативными актами.

Принято на заседании
педагогического совета
МКДОУ детский сад № 1 г.
Пудожа РК
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.



Утверждаю:
Заведующий МКДОУ детский
сад № 1 г. Пудожа РК
/ Богданова М.А./

Положение

об этике общения в учебном профиле Сферум в VK мессенджере

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение «Об этике общения в учебном профиле Сферум в VK мессенджере» (далее - Положение) разработано для МКДОУ детский сад № 1 г. Пудожа РК, в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МКДОУ детский сад № 1 г. Пудожа РК и регулирует порядок общения в учебном профиле Сферум в VK мессенджере.

1.2. Положение является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между МКДОУ детский сад № 1 г. Пудожа РК, педагогами и родительской общественностью, действует в соответствии с уставом и настоящим Положением.

2. Порядок создания и администрирования родительского чата.

2.1. Групповой чат создается по инициативе педагогического коллектива МКДОУ детский сад № 1 г. Пудожа РК с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников для оперативной связи (получения информации от администрации и педагогов МКДОУ детский сад № 1 г. Пудожа РК и решения организационных вопросов).

2.2. В целях эффективного функционирования чата педагог МКДОУ будет являться модератором данного чата, следить за порядком общения между его участниками и вовремя удалять негативную и избыточную информацию.

2.3. В состав чата участники включаются только по собственному желанию. Сотрудники МКДОУ детский сад № 1 г. Пудожа РК не вправе принуждать родителей (законных представителей) вступать в чат.

2.4. Прежде чем включить учащегося, его родителя (законного представителя), а также работника МКДОУ детский сад № 1 г. Пудожа РК в групповой чат, модератор знакомит их с правилами общения в чате:

А. Участники чата вправе:

- узнавать или уточнять важную информацию, затрагивающую интересы детей и участников чата по вопросам образовательной деятельности в МКДОУ детский сад № 1 г. Пудожа РК;
- размещать информацию о расписании занятий, о домашнем задании и т.д.;
- обсуждать вопросы, которые касаются организации досуга детей в образовательной организации;
- делиться справочной информацией, полезной для обучения и воспитания детей;
- сообщать об утерянных и найденных вещах; сообщать информацию в целях содействия в их поиске;

сообщать или уточнять иную информацию, которая связана с образовательным процессом в МКДОУ детский сад № 1 г. Пудожа РК;

выйти из чата в любое время.

Б. Участники чата обязаны:

соблюдать деловой стиль при общении в переписке, четко и лаконично формулировать свои обращения;

проявлять терпимость и сдержанность в общении с другими участниками чата;

решать возникшие недоразумения и конфликты мирным путем в соответствии с нормами морали, этики, законодательства и локальных актов МКДОУ детский сад № 1 г. Пудожа РК;

воздерживаться от иных действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение и конфликты.

В. Участники чата не вправе:

писать сообщения в родительский чат ранее 07:00 и позже 21:00;

«засорять» чат пустым общением (сленгом, смайликами, междометиями, открытками, поздравлениями);

грубить, хамить, выказывать пренебрежительный тон, заносчивость, делать предвзятые замечания, предъявлять неправомерные, незаслуженные обвинения, угрозы;

использовать в речи бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника;

писать сообщения, направленные на возбуждение ненависти либо вражды, а также на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе;

писать в общем групповом чате информацию личного характера.

2.5. Если во время переписки в чате ситуация выходит из-под контроля, участники нарушают правила общения, модератор чата должен напоминать о правилах общения.

2.6. Модератор чата вправе заблокировать участника чата, который более трех раз нарушил правила общения в чате, на срок до одного месяца.

2.7. Модератор вправе разблокировать участника чата досрочно, если последний принес извинения участникам чата, и никто из участников не против его разблокировки.

2.8. Модератор чата не вправе удалять или блокировать участников чата по причинам, не связанным с правилами общения в нем, руководствуясь своими личными предпочтениями.

2.9. При увольнении из МКДОУ детский сад № 1 г. Пудожа РК работника, который входит в состав чата, или выбывании обучающегося, чьи родители (законные представители) являются участниками чата, модератор удаляет такого работника или родителя (законного представителя) из чата.

3. Заключительные положения

3.1. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются Педагогическим советом, согласуются с учетом мнения родителей и утверждаются заведующим МКДОУ детский сад № 1 г. Пудожа РК

3.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 659210494418358846796125042851991573012135821282

Владелец Богданова Марина Алексеевна

Действителен с 13.11.2024 по 13.11.2025