

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 1 г. Пудожя Республики Карелия
186150, Республика Карелия, г. Пудож, ул. Садовая д 17, тел. (814 52) 5-10-45
marinab29@mail.ru**

ПРИКАЗ

№ 70

от 26.02.2024

О проведении самообследования по итогам 2023 года

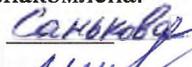
В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рабочую группу для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам в составе – председатель старший методист Санькова В. М., члены группы: старшие воспитатели: Тетера А.В., Широкова Ж.А., Лопуховская Л.Д., Сидорова Г.Н.
2. Старшему методисту Саньковой В.М. организовать сбор информации и анализ информации о деятельности детского сада, обобщить результаты самообследования и подготовить отчет.
3. Утвердить график проведения самообследования (приложение).
4. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 15.04.2024 -ответственный: старший методист Санькова В. М.
5. Разместить отчет о результате самообследования на официальном сайте МКДОУ детский сад №1 г Пудожя РК в сети Интернет в срок до 19.04.2024. Ответственный: старший методист Санькова В. М.
6. Контроль над выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ детский сад № 1 г. Пудожя РК  М.А. Богданова

С приказом ознакомлена:

Санькова В. М. 

Широкова Ж.А. 

Сидорова Г.Н. 

Тетера А.В. 

Лопуховская Л.Д. 

План - график проведения самообследования в МКДОУ детский сад №1

г. Пудожя РК за 2023г

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|--|------------|---|
| <p>Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462:</p> <ul style="list-style-type: none"> • образовательная деятельность; • система управления организации; • содержание и качество подготовки воспитанников; • востребованность выпускников; • кадровое обеспечение; • учебно-методическое обеспечение; • библиотечно-информационное обеспечение; • материально-техническая база; • внутренняя система оценки качества образования | 15.03.2024 | <p>Заведующий Богданова М.А.</p> <p>председатель старший методист Санькова В.М</p> <p>члены группы:</p> <p>старшие воспитатели:</p> <p>Тетера А.В.,</p> <p>Лопуховская Л.Д.,</p> <p>Сидорова Г.Н.,</p> <p>Широкова Ж.А.</p> |
| Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 | 03.04.2024 | |
| Подготовка отчета | 11.04.2024 | |
| Рассмотрение отчета на заседании управляющего совета | 17.04.2024 | |
| Утверждение отчета заведующим | 17.04.2024 | Заведующий Богданова М.А. |
| Направление отчета учредителю | | |
| Размещение отчета на официальном сайте | 19.04.2024 | старший методист Санькова В. М. |

утверждаю

 Д/М/А. Богданов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 659210494418358846796125042851991573012135821282

Владелец Богданова Марина Алексеевна

Действителен с 13.11.2024 по 13.11.2025